# 碩（博）士論文指導費印領清冊範例

【本表請至主計室網站下載】

指導費：如有2位指導老師，其指導費均分。

本案共計　頁，本頁係第　頁

國立臺灣師範大學　　美術 所碩（博）士班106學年度第2學期**論文指導費**申請暨印領清冊

| 姓名及學號 | 論文題目 | 指導教授 | | | 指導費 | 簽章 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 姓名 | 服務機關 | 現職 | | |
| 陳00<br>896000008 | 古畫今畫創新研究 | 王大年 | 國立臺灣師範大學 | 教授 | 6000 | |
| | | | | | | |
| 陳00<br>896000008 | 古畫今畫創新研究 | 王大年 | 國立臺灣師範大學 | 教授 | 3000 | |
| | | 李大同 | 國立臺灣師範大學 | 教授 | 3000 | |
| | | | | | | |

**合計：新台幣　零拾　零萬　陸仟　零佰　零拾　零元整**

| 預算科目 | 金額 |
|---|---|
| 款：教學研究及訓輔成本<br>項：服務費用<br>目：專業服務費<br>講課鐘點、稿費及出席審查及查詢費 | 6,000 |

**請購單編號：　　（由系上填寫）**

至主計室網站建立請購單編號

一、下列學生共1位，考試委員共2位。

二、各指導教授資格業由本所審核無誤。

三、俟口試完畢後，始將本案正本送出納組、主計室辦理核章撥款事宜。

會辦單位：教務處研究生教務組、總務處出納組、主計室

承辦單位　　會辦單位　　決行

**工作簡化逐級授權由教務長決行**

# 在職碩士（專）班論文指導費印領清冊範例

【本表請至教務處網站下載】

指導費：如有 2 位指導老師，其指導費均分。

本案共計　頁，本頁係第　頁

國立臺灣師範大學　　美術 系所在職碩士(專)班 106 學年度第 2 學期**論文指導費申請暨**印領清冊

| 學號 | 姓名（繳費收據號碼） | 論文題目 | 指導教授 | | | 指導費 | 簽章 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 姓名 | 服務機關 | 現職 | | |
| 597600008 | 張００ 982200008 | 中西畫對比研究 | 王大年 | 國立臺灣師範大學 | 教授 | 5000 | |
| | | | | | | | |
| 597600008 | 張００ 982200008 | 中西畫對比研究 | 王大年 | 國立臺灣師範大學 | 教授 | 2500 | |
| | | | 李大同 | 國立臺灣師範大學 | 教授 | 2500 | |
| | | | | | | | |

| 憑證編號 | | 預算科目 | 金額 |
|---|---|---|---|
| 字 | 號 | 款：教學研究及訓輔成本<br>項：服務費用<br>目：專業服務費<br>講課鐘點、稿費及出席審查及查詢費 | 5,000 |
| | | | |

**請購單編號：**

**（由系上填寫）**

一、上列學生共 1 位，指導教授共 2 位。

二、各指導教授資格業由本所審核無誤。

三、所需經費共計新台幣　萬　仟　佰　拾　元整，請准予在教學研究及訓輔成本項下列支。

四、**本案務請承辦系所於學生姓名欄內書寫「繳費收據號碼」**，並循程序奉　核定後將正本送主計室撥款。

會辦單位：教務處研究生教務組、總務處出納組、主計室

承辦單位　　會辦單位　　決行

**工作簡化授權**
**由教務長決行**